



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง
เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล เพื่อดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง (กรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมด) ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ดังนี้

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |

ประเภทบริหารท้องถิ่น

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่งรองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
|--|---------------|

พนักงานส่วนตำบลที่มีความประสงค์ขอโอน (ย้าย) ให้ส่งแบบคำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมสำเนาทะเบียนประวัติ หนังสือยินยอมให้โอน พร้อมหนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ยื่นคำร้องขอโอนได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง ในวันและเวลาราชการหรือติดต่อสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๔๗๕ ๐๘๑๐

ทั้งนี้ การดำเนินการรับโอน (ย้าย) จะต้องถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสตูล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายมะหมัด หลงกูนัน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะลิ่ง